

**PROCÈS VERBAL**  
**Réunion du conseil d'établissement**  
**Le mardi 23 novembre 2021 à 19 h**  
**École Laberge - TEAMS**

**Sont présents :**

Mme Lucie Berthelotte (présidente)  
Mme Mylène Bergevin (vice-présidente)  
M. Michel Chalifour (Directeur)  
Mme Brigitte Primeau (directrice adjointe)  
Mme Josiane Vigneault (enseignante)  
Mme Josiane Laberge (enseignante)  
Mme Sophie Chevalier (enseignante)  
Mme Mariève Cholette (responsable service de garde)  
Mme Karine St-Jean (parent)  
Mme Marie-Ève Hamel (parent)  
Mme Stéphanie Bécharde (parent)

**Sont absents :**

Mme Marie-Noël Levert (parent)

**1. Mot de bienvenue**

La direction souhaite la bienvenue aux membres.

**2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

CE-21-22-17

Il est *proposé par Mme Karine St-Jean* d'adopter l'ordre du jour tel que présenté,  
*secondé par Mme Sophie Chevalier.*

**3. Lecture et adoption du procès-verbal du 26 octobre 2021**

CE-21-22-18

Il est *proposé par Mme Sophie Chevalier* d'adopter le procès-verbal tel que présenté,  
*secondé par Mme Josiane Laberge.*

**4. Suivi au procès-verbal**

Aucun suivi au procès-verbal.

**5. Questions du public**

Aucune question

**6. Sujets courants**

- *Mot du représentant du comité de parents*

Il y a eu une rencontre la semaine dernière. En ce moment, on fait des ateliers sur plans financiers effectués : la gratuité scolaire, ce qui devrait être chargé aux parents. Une comparaison est faite par rapport à d'autres centres de service.

Le point des listes déroulantes dans les listes des effets scolaires demandés a été soulevé et les listes devraient être revues d'ici juin prochain.

Le calendrier scolaire a été discuté, des propositions ont été faites par exemple, un congé a été demandé pour le lendemain de l'Halloween. La semaine de relâche en novembre a été remise sur la table. Aucune décision a été prise, mais cela sera étudié car au privé il y en a une.

Le comité de parent a été informé que Mme Pascale Gingras quitte le CSS.

- *Mot de la responsable du service de garde*

Une première rencontre avec les parents aura lieu le 06 décembre prochain pour voir si les parents utilisateurs ont de l'intérêt à former un comité. Si oui, il pourrait y avoir 2 ou 3 rencontres par année.

- *Mot du représentant de l'OPP*

Rien à signaler; il pourrait y avoir des activités après le temps des Fêtes. Comme les enfants de 5 à 11 ans pourraient être vaccinés, il y aura peut-être de la souplesse dans les règles de Santé Canada et les activités pourront reprendre.

- *Mot du représentant des enseignants*

Activité pour les 3e années (centre d'escalade Clip and Climb) pourra avoir lieu (remboursement possible et acceptation des parents à 80%)

Comité de Noël : un gros calendrier de l'Avent a été fabriqué. Chaque jour une surprise sera découverte (fabrication des cartes, chocolat, journées thématiques, etc).

La semaine thématique est encore prévue : journée rouge et vert, journée habillée à l'envers, journée noire et blanc, etc

Finissants : On essaie de trouver des façons de faire du financement car les sapins de Noël sont en pénuries.

Défis par le concierge : Missions lancées aux élèves (chaises poussées sous le bureau) afin de gagner un balai d'or. M. Jean Dion, le concierge, est très impliqué, il en parle beaucoup aux élèves et c'est très apprécié.

Comité thème de l'année, Les couleurs de Laberge : Élaboration de l'œuvre d'art sur toile avec acrylique (d'ici les deux prochaines semaines)

## 7. Information de la direction

COVID (test et vaccination)

Les tests de dépistages (rapides) pour élèves qui développent des symptômes durant la journée sont en place. Le CSSS se déplacera aussi dans les écoles pour faire les tests salivaires si dans cette école il y a un test positif déclaré. Ceci évite aux parents de se déplacer et de mettre l'élève en quarantaine pendant l'attente des résultats.

Le service de vaccination pour les 5 à 11 ans est débuté. Les écoles pourront mettre en branle le service par l'entremise de leur école dès la semaine du 29 novembre prochain. Une communication sera envoyée aux parents afin qu'ils donnent leurs autorisations pour le transport (vaccination prévue à Mercier) et la vaccination. Tout devra être finalisé (donc les enfants vaccinés) pour le 20 décembre.

## 8. Points à adopter

- *Redécoupage (recommandation du CÉ)*

Le sondage a été envoyé aux parents : 606 familles sondées; un seul commentaire (Est-ce qu'on peut être au clair où vont les enfants du secondaire?).

**Mme Stéphanie Béchard propose** de s'abstenir face à la proposition. **Secondé par Mme Karine St-Jean.**

- *Plan de lutte 2021-2022*

C'est un document qu'on doit revoir annuellement et mettre à jour.

608 élèves au 30 septembre 2021. La personne responsable de coordonnée le travail du plan de lutte est Marjolaine Morin, la psychoéducatrice de l'école. Mme Cynthia De Césaré, Mme Christina Jarry et M. Marc-Antoine Gravel sont les personnes qui étaient présent au comité.

Points ressortis et questionnés : élèves qui mentionnent ne pas connaître de membre de personnel de confiance, personnel qui n'intervient pas en cas de situation où un élève est intimidé ou exclu ou encore élève qui mentionne ne pas avoir d'ami.

Le vocabulaire utilisé lorsque le sondage est fait sera revu pour être certain que les élèves comprennent la question et répond correctement.

CE-21-22-19

Priorité : clarifier les règles et code de vie, uniformiser les interventions, évaluer l'organisation de la cour d'école et les déplacements et établir un procédurier d'accueil pour les nouveaux élèves.

Pratiques en place : présence de TES lors de récréations, démarche de résolution de conflits par les TES, ateliers de prévention et journée rose à remettre à l'horaire

Pratiques à prévoir : atelier sur la résolution de conflit et sur la cyberintimidation, s'assurer du suivi avec le service de garde, monter un guide de référence pour le personnel, etc.

CE-21-22-20

Il est **proposé par Mme Josiane Vigneault** et **secondé par Mme Karine St-Jean**

- **Budget révisé (SDG)**

Mme Lucie Berthelotte demande qu'on explique la différence entre le budget initial et le budget révisé. Mme Mariève Cholette explique que le budget initial est basé sur les inscriptions au printemps (avril) alors que le budget révisé est fait à l'automne (octobre) est basé sur le nombre d'élèves inscrits au 30 septembre.

Nous avons eu droit à l'allocation pour l'éducatrice en classe principale, puisque que nous sommes considérés encore une année Covid. Le rôle est de soutenir la technicienne (en l'occurrence Mme Mariève Cholette).

Allocation de temps de concertation, planification et préparation alloué pour la première fois pour l'année 2021-2022.

Mme Brigitte Primeau explique que chaque classe a été équipée d'un mobilier (style chariot) avec le matériel pour l'éducatrice. Ceci explique, entres autres, de l'augmentation dans le budget révisé du montant pour les fournitures et matériels

CE-21-22-21

**Budget proposé par Mme Sophie Chevalier** et **secondé par Mme Karine St-Jean**

## 9. Points en consultation

- **Aménagement de la cour**

Le CÉ de l'école Laberge supporte la démarche de réaliser un projet dans le cadre du programme d'aménagement de la cour d'école en lien avec le ministère de l'Éducation. Le CÉ réserve un montant de 15 000\$ pour supporter ce projet d'envergure.

CE-21-22-22

Il est **proposé par Mme Sophie Chevalier** et **secondé par Mme Stéphanie Béchar**

On explique le plan qui sera présenté :

-Espace de jeu de hockey avec mini bandes

-Terrain d'hébertisme

-Filets au-dessus des clôtures pour éviter que les ballons sortent

-Bancs, types estrades, dans l'espace gazonnée en pente (espace de lecture ou de bavardage)

-Classe extérieure (possiblement protégée du soleil et de la pluie par un toit)

-Zone libre

-Terrains de soccer

-Chaises Adirondacks pour favoriser la lecture

-Paniers de basketball

-À prévoir : espaces verdure

On propose un chapiteau supplémentaire pour toutes les activités qu'on prévoit à l'extérieur et qui en nécessitent un.

**10. Autres sujets**

Mme Brigitte Primeau propose une demi-journée de sortie en hiver (Fernand-Séguin; glissade avec tube, raquette, ski de fond) et une journée complète de sortie au printemps (Île St-Bernard : activités pas encore déterminées, en préparation) pour tous les élèves de l'école.

CE-21-22-23

Il est **proposé par Mme Mylène Bergevin** et **secondé par Mme Stéphanie Béchard**

**11. Correspondance**

Aucune correspondance reçue

**12. Prochaine rencontre**

La prochaine rencontre est prévue pour le 18 janvier 2022 prochain par visioconférence (Teams) à 19 h.

**13. Levée de l'assemblée**

CE-21-22-24

La levée de l'assemblée est **proposée par Mme Josiane Vigneault** et **secondée par Mme Mylène Bergevin.**

Formation obligatoire :

<https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire>

Michel Chalifour

Direction