



École
Laberge

RAPPORT ANNUEL DE GESTION

2024-2025



École Laberge
315 rue Rideau, Châteauguay (Québec) J6J 1S1
Téléphone : 514 380-8899, poste 4412 / Télécopieur : 450-698-5007
Site Web : laberge.cssdgs.gouv.qc.ca / Courriel : laberge@cssdgs.gouv.qc.ca

2024-02-15

Centre de services
scolaire des
Grandes-Seigneuries

Québec 

« L'école est
un bâtiment
qui a quatre
murs avec
demain à
l'intérieur »

Lon Watters



Madame Caroline Lamarche
Directrice de l'école Laberge

MESSAGE DE LA DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT

Chers élèves, chers parents, chers membres du personnel,

Alors que nous terminons l'année scolaire 2024-2025, nous tournons une page importante de notre histoire. Le changement de direction survenu en février dernier marque un nouveau chapitre, dans une poursuite, de réflexion et de volonté commune de faire progresser notre milieu de vie éducatif.

En cette deuxième année de mise en œuvre de notre projet éducatif, **nos valeurs de plaisir, de respect et d'engagement** ont guidé nos actions et inspiré nos décisions. Grâce au mentorat en littérature et à la mise en place des ateliers d'écriture, nos élèves ont su faire preuve d'enthousiasme et de persévérance, notamment en français. En mathématiques, l'approche des causeries mathématiques a éveillé la curiosité, renforcé l'estime de soi et surtout, donné le goût d'apprendre en permettant à chaque élève d'être acteur de son apprentissage.

Nous tenons également à souligner les **moments de célébration vécus chaque mois**, où les efforts de nos élèves ont été récompensés. Ces activités festives ont renforcé le sentiment d'appartenance, encouragé l'engagement et surtout permis de partager des instants précieux entre pairs et membres du personnel.

Nous terminons cette année avec confiance, portés par l'envie de bâtir ensemble une école ouverte, dynamique et inclusive. Merci de faire partie de ce beau projet collectif.

Caroline Lamarche

Directrice de l'école Laberge



Madame Mylène Bergevin
Présidente du conseil
d'établissement

MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Le Conseil d'établissement de l'école Laberge est heureux de vous présenter le rapport annuel 2024-2025, reflet d'une année riche en engagement et en collaboration.

Encore une fois, nous avons pu compter sur une équipe-école exceptionnelle, passionnée et mobilisée pour le bien-être et la réussite de nos enfants. Leur énergie, leur créativité et leur dévouement ont su inspirer et guider les élèves tout au long de l'année.

L'année 2024-2025 a été marquée par un moment important : le départ de notre directrice principale. Ce changement, bien que chargé d'émotions, nous a permis de faire la rencontre d'une nouvelle directrice dont l'arrivée a été accueillie avec enthousiasme et confiance. Sa vision et son dynamisme promettent une belle continuité pour notre milieu scolaire.

Nous tenons à souligner l'implication remarquable des parents bénévoles, plus que nombreux cette année. Leur présence lors des activités, leur soutien et leur générosité ont contribué à faire de notre école un lieu vivant, stimulant et chaleureux.

Grâce à vous tous — personnel, direction, parents — nos enfants ont été entourés, encouragés et valorisés dans un environnement bienveillant et inspirant.

Chers parents, merci pour votre confiance et votre implication dans le parcours scolaire de vos enfants. Nous vous invitons à découvrir dans les pages qui suivent les actions et réalisations qui ont marqué cette belle année.

Bonne lecture !

Mylène Bergevin

TABLE DES MATIÈRES

1. PRÉSENTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT.....	5
1.1 Liste des membres du conseil d'établissement	6
2. BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT	7
2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement.....	8
2.2 Activités réalisées et décisions prises.....	9
2.3 Résultats obtenus	13
ANNEXE DU RAPPORT ANNUEL	15

1

PRÉSENTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

1.1 LISTE DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Nom et prénom	Poste occupé	Durée écoulée du mandat
Madame Mylène Bergevin	Parent, présidente	2
Madame Marie-Ève Hamel	Parent, délégué au comité de parents	2
Monsieur Peter Iacovozzi	Parent	1 mais était dans un mandat d'un an.
Madame Jacinthe Morissette	Parent	1
Madame Amani Gharbi	Parent	1
Madame Affoué Ahuiéliè Yao	Parent	1
Madame Charlie Lucien Foka Fotie	Substitute parent	1
Madame Caroline Lavoie	Substitut parent	1

Madame Nathalie Chauvin	Enseignante	1
Madame Stéphanie Davignon	Enseignante	1
Madame Virginie Dubois	Enseignante	1
Madame Mélanie Lupien	Classe principale au service de garde	1

2

BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

2.1 CALENDRIER DES SÉANCES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Date (Jour-mois-année)	Type de séance (Préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.)
27-08-2024	Assemblée annuelle des parents
24-09-2024	Ordinaire
26-11-2024	Ordinaire
25-02-2025	Ordinaire
24-04-2025	Ordinaire
10-06-2025	Ordinaire

2.2 ACTIVITÉS RÉALISÉES ET DÉCISIONS PRISES

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Adoption du projet éducatif ¹	Avril 2023	Adopté	
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	Juin 2024	Adopté	
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité	Juin 2024	Adopté	
Approbation des contributions financières exigées	Avril 2025	Approuvé	
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	Avril 2025	Approuvé	
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	Avril 2025	Adopté	
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde	Avril 2025	Adopté	
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire			Aucun avis auprès de la direction n'a été émis cette année de la part des membres du conseil d'établissement

¹D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)	Août 2024		Formation de l'OPP pour l'année 2024-2025
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement			Ne s'applique pas
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	À chacune des rencontres		Membres informés, rapport annuel
Transmission de documents à l'intention des parents	À chacune des rencontres		Membres informés
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique	Février 2025	Approuvé	
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant	Juin 2024	Approuvé	
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études	Juin 2025		Présentation des ateliers engagement du 3 ^e cycle pour l'année scolaire 2025-2026

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)			Ne s'applique pas
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	Février 2025	Approuvé	
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	Novembre 2024	Approuvé	Salon du livre
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers	Avril 2025	Approuvé	Annexe 49C
Consultation des parents	Selon les besoins		Consultation effectué
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves			Ne s'applique pas
Pouvoirs liés aux services extrascolaires			
Organisation de services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)	Février 2025	Approuvé	
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme	Novembre 2024	Présenté	Photos scolaires et concession de cafétéria

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement			Ne s'applique pas
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)	Novembre 2024	Adopté	
Adoption du budget annuel de l'établissement	Février 2025	Adopté	
Autres activités réalisées (ex. : consultation, informations, projets spéciaux, etc.)			

2.3 RÉSULTATS OBTENUS






Objectif du PEVR	Orientation du PÉ	Objectifs	Indicateur	Portrait de départ	Cible	2024-2025
Agir efficacement auprès des élèves à risque en améliorant le développement de leurs compétences scolaires tout au long de leur parcours	Augmenter les compétences en littératie	Augmenter le pourcentage d'élèves ayant plus de 65% en lecture et en écriture à la fin de chaque cycle	Le pourcentage d'élèves ayant plus de 65% en lecture et en écriture à la fin de chaque cycle	Lecture 2e - 81,98% 4e - 70,3% 6e - 73,5% Écriture 2e - 70,8% 4e - 50,5% 6e - 76,5%	D'ici 2027, augmenter le pourcentage d'élèves ayant plus de 65% en lecture et en écriture à la fin de chaque cycle	Lecture 2e – 89,78% 4e – 69,9% 6e – 74,3% Écriture 2e – 76,3% 4e – 69,9% 6e – 67,1%

Explication de l'écart :

En lecture, nous constatons que le pourcentage des élèves a diminué en 4^e et s'est amélioré en 2^e année et en 6^e année. D'autre part, en écriture, c'est en 6^e année que l'écart s'est creusé. Malgré l'aide apportée et les mesures mises en place pour ces élèves, les résultats s'expliquent par le haut taux d'élèves allophones et de la réalité familiale de plusieurs de ceux-ci. Certaines familles ne sont pas aptes à aider leurs enfants dans leur parcours scolaire et ainsi favoriser leur réussite.

Nos prochains pas :

 Collaborer avec les familles dans le cadre des plans d'intervention. Solliciter davantage le soutien de notre conseiller pédagogique systémique. Poursuivre et intensifier nos communautés d'apprentissage pédagogiques.
  Monitorer la progression des élèves et apporter une attention plus poussée aux niveaux plus à risque.
  Planifier différemment les services offerts aux élèves.

Assurer le bien-être des élèves en déployant un plan d'action concerté dans chaque établissement	Favoriser les relations interpersonnelles harmonieuses	Augmenter le nombre d'activités favorisant le développement des relations interpersonnelles harmonieuses	Mettre en œuvre un plan d'action basé sur des pratiques universelles qui	Aucun plan d'action mis en place	D'ici 2027, mise en place d'un plan d'action	Utilisation de la plateforme MooZoom par quelques enseignants
--	--	--	--	----------------------------------	--	---

			développent des relations interpersonnelles harmonieuses			
--	--	--	--	--	--	--

Explication de l'écart :

Plusieurs rencontres et activités ont été réalisées cette année pour assurer le bien-être des élèves. Différents ateliers ont été présentés aux groupes du 3^e cycle. Le manque d'actions cohérentes et de langage commun de la grande équipe-école ont été des facteurs de risque pour la réussite de cet objectif.

Nos prochains pas :



Collaborer avec des partenaires externes pour nous soutenir dans notre plan d'action. Poursuivre le travail d'équipe interniveauux. Utilisation de la plateforme MooZoom chapeauté par la psychoéducatrice de l'école. Implantation du langage commun de MooZoom avec le service de garde et la famille.



Monitorer l'implantation des actions mises en place tout au long de l'année. Monitorer davantage l'impact de nos actions sur les relations interpersonnelles des élèves dans la vision d'un climat sain et sécuritaire tant pour les élèves que pour les adultes.



Utilisation du module SOI pour la compilation des observations tant positives que négatives. Formation et accompagnement du personnel de service de garde et pour l'équipe école. Présence active des TES en classe (prévention, modélisation et animation)

Déployer les meilleures pratiques pédagogiques et administratives qui favorisent l'inclusion et le vivre-ensemble dans les établissements	Favoriser le goût d'apprendre	Augmenter le nombre de situations pédagogiques où l'élève est en action	Mettre en œuvre un plan d'action basé sur des pratiques universelles qui favorisent l'implantation de situations pédagogiques où l'élève est en action.	Aucun plan d'action mis en place	D'ici 2027, mise en place d'un plan d'action	Mise en place des causeries mathématiques dans tous les niveaux Utilisation de l'enseignant-expert dans différents domaines
---	-------------------------------	---	---	----------------------------------	--	--

Explication de l'écart :

La conseillère pédagogique en mathématique ainsi que notre conseiller pédagogique systémique nous ont accompagnés dans la réflexion des pratiques efficaces favorisant le goût d'apprendre. De cette réflexion, plusieurs pratiques déjà en place dans notre milieu ont été mentionnées, mais surtout, plusieurs pratiques à développer ont été nommées. Nous allons poursuivre ces rencontres en 2025-2026 pour tous les niveaux et construire une pérennité. Le rôle d'enseignant-expert amène un sentiment de compétence professionnel et favorise le travail de collaboration tout en stimulant l'engagement de tous.

Nos prochains pas :



Collaborer avec les conseillers pédagogiques et



Monitorer le nombre de situations pédagogiques où



Inviter chaque enseignant à mettre en place une

avec les pairs.
Poursuivre la mise en place d'une ou plusieurs nouvelles approches pédagogiques afin d'améliorer l'implication de nos élèves dans leurs apprentissages.

l'élève est en action. Monitorer la mise en place des nouvelles pratiques et observer l'impact sur le goût d'apprendre de nos élèves.

nouvelle approche afin d'améliorer nos pratiques efficaces. Développer un outil facile d'utilisation pour la compilation des observations.

Création d'un tableau collaboratif d'approches pédagogiques gagnantes par tous.

Poursuite des rôles d'enseignants experts

Poursuite des causeries mathématiques dans tous les niveaux.